

令和7年度 大村市市民後見人候補者養成研修【基礎編】

カリキュラム

【 令和7年10月3日（金） 】

	講義名	内容	時間	講師
	オリエンテーション	研修全体の流れと目的	10:00～10:30	事務局
1 日 目	1. 日本の高齢者社会と障害者の地域生活支援			
	後見制度の現状	成年後見制度の現状 市民後見人の役割と日常生活自立 支援事業との連携	10:40～12:00	長崎県福祉あんしん サポートセンター 社会福祉士
	2. 成年後見の制度・法律			
	成年後見概論	成年後見人の歴史 成年後見制度の背景 家族法の理解 財産法の理解	13:00～13:50	リーガルサポート長崎 司法書士
	法定後見制度	後見・保佐・補助の類型の理解 成年後見人の権限 成年後見活動の実際 市長申立ての実際 裁判所との連携	14:00～15:00	
任意後見制度	任意後見制度について 手続きと流れ 報酬と監督人等について	15:10～16:00	諫早公証役場 公証人	

【 令和7年10月10日（金） 】

2 日 目	3. 対象者の理解と接し方			
	認知症高齢者	認知症の理解 認知症の生活と制度 認知症の支援	10:00～11:00	居宅介護支援事業所 めぐみ荘 介護支援専門員
	知的障害者	知的障害の理解 知的障害の生活と制度 知的障害の支援	11:10～12:00	相談支援センター悠 相談支援専門員
	精神障害者 発達障害 高次脳機能障害	精神障害の理解 精神障害の生活と制度 精神障害の支援	13:00～14:00	大村市 地域生活支援センター ラフ・ラム 精神保健福祉士
	対人援助の基本姿勢	対人援助の基本姿勢 本人のストレングスの視点 対象者の理解 面接技法と聴き取り方 記録の書き方・残し方	14:10～16:00	こゆ成年後見支援 センター 社会福祉士

令和7年度 大村市市民後見人候補者養成研修【応用編】 カリキュラム

【 令和7年10月17日（金） 】

4. 後見の実務と事例				
3 日 目	申立て事務	申立て実務 書類の説明 戸籍謄本等について 財産目録 家屋等の考え方 裁判所との連携	10:00～11:00	大村さくら法律事務所 弁護士
	就任時の事務	就任時にやる事務 最初の面会 確認と報告事務 関係機関との調整	11:10～12:00	
	就任中の事務 就任終了時事務	成年後見人等の職務 報告事務の法的根拠 日々の事務処理 報告業務の実際 事件継続中の各種申立て 事例報告	13:00～15:00	家庭裁判所 主任書記官
	グループワーク (意見交換会)	市民後見について 研修の振り返りと疑問点に ついての意見交換 受講者同士の意見交換	15:10～16:00	事務局

【 令和7年10月24日（金） 】

5. 後見関連制度と法律				
4 日 目	社会保障制度 (年金等)	年金等社会保障の種類について	9:30～10:20	諫早年金事務所
	生活保護法	生活保護法による保護について	10:30～11:20	大村市保護課
	地域包括 ケアシステム等	地域包括システムの理解 介護保険の理解	11:30～12:20	大村市地域包括支援センター
	消費者被害	消費者被害等への対応 取り消し事務について	13:20～14:50	長崎県消費生活センター
	今後の活動について	意見交換	15:00～15:30	事務局